

Утверждаю
Директор МКОУ
«Гимназии №2 им. А.М.Сайтиева»
Хайдарбиев Х.С.

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «ФАКЕЛЬ»

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК;	Август-сентябрь 2022г	руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2022- 2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август- сентябрь 2022г	Зам. дир. по ВР, руководитель ШСК

Методическая деятельность			
зработка, огласование программ дополнительного образования детей физкультурно- спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, индивидуальному плану	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; подведение итогов.	В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО	Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК.
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; - проведение выставки эмблем; анализ проведения.	Апрель – май 2023г.	Руководитель ШСК, Учителя физкультуры
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях города и региона	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК,

Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
-------------------------	---	-------------------------	---------------------------------------

	- проведение совместных мероприятий.		
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по УВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года (Приложение 1)	Руководитель ШСК, Учителя физкультуры
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	руководитель ШСК, мед. работник

Обновление информационного стенда ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	ноябрь	руководитель ШСК.
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию	- нормативные документы - положение о ВФСК ГТО - материалы, отражающие ход сдачи	сентябрь	Зам. дир по УВР, отв. за сайт

ВФСК ГТО	нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.		
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, результаты (мониторинг)	В течение года	зам. дир по УВР, руководитель ШСК.